

РЕСПУБЛИКА СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

АЛАГИРСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «30» мая 2019 г. № 701

г. Алагир

**Об утверждении технологической схемы предоставления государственной услуги
«Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые
не разграничена, в аренду на торгах, проводимых в форме аукциона»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», для дальнейшего использования заявителями технологических схем:

1. Утвердить технологическую схему предоставления государственной услуги «Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в аренду на торгах, проводимых в форме аукциона» согласно приложению.
2. Утвержденную технологическую схему предоставления государственной услуги «Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в аренду на торгах, проводимых в форме аукциона» опубликовать на официальном сайте АМСУ Алагирского района в разделе «Государственные и муниципальные услуги».
3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Суанова А.Н.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации

А. А. БУТАЕВ

Приложение №1

Утверждено

постановлением АМСУ

Алагирского района

от «30» мая 2019 г. № 701

Технологическая схема предоставления государственной услуги

«Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в аренду на торгах, проводимых в форме аукциона»

Раздел 1. «Общие сведения о (государственной) муниципальной услуге

№ п/п

Параметр

Значение параметра/состояние

1

2

3

1.

Наименование органа, предоставляющего услугу

Администрацией местного самоуправления Алагирского района Республики Северная Осетия-А

2.

Номер услуги в федеральном реестре

3.

Полное наименование услуги

Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разгранич

4.

Краткое наименование услуги

нет

5.

Административный регламент предоставления государственной услуги

Постановление АМСУ от 20.11.2017 г. № 1402 «Об утверждении административного регламента

6.

Перечень «подуслуг»

1. Рассмотрение заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукцион

2. Проведение аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения доп

7.

Способы оценки качества предоставления государственной услуги

- телефонная связь;

- Единый портал государственных услуг;

- официальный сайт АМСУ

Раздел 2. «Общие сведения о «подуслугах»

№ п/п

Наименование «подуслуги»

Срок предоставления в зависимости от условий

Основания отказа в приеме документов

Основания отказа в предоставлении «подуслуги»

Основания приостановления предоставления «подуслуги»

Срок приостановления предоставления «подуслуги»

Плата за предоставление «подуслуги»

Способ обращения за получением «подуслуги»

Способ получения результата «подуслуги»

При подаче заявления по месту жительства (месту нахождения юр.лица)

При подаче заявления не по месту жительства (месту обращения)

Наличие платы (гос. пошлины)

Реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием для взимания платы (гос. по

КБК для взимания платы (гос. пошлины), в том числе для МФЦ

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

1.

Рассмотрение заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона

Принятие решения о проведении аукциона либо решения об отказе в проведении аукциона осуш

нет

Оснований для отказа в приеме заявления о проведении аукциона по продаже земельного участ

1) границы земельного участка подлежат уточнению в соответствии с требованиями Федеральн

2) в отношении земельного участка не установлено разрешенное использование или разрешенно

3) земельный участок не отнесен к определенной категории земель;

4) земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмез

5) на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительс

6) на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительс

7) земельный участок изъят из оборота, за исключением случаев, в которых в соответствии с фе

☐ 8) земельный участок ограничен в обороте, за исключением случая проведения аукциона на пра

☐ 9) земельный участок зарезервирован для государственных или муниципальных нужд, за исклю

☐ 10) земельный участок расположен в границах застроенной территории, в отношении которой за

☐ 11) земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планир

☐ 12) земельный участок предназначен для размещения здания или сооружения в соответствии с

☐ 13) в отношении земельного участка принято решение о предварительном согласовании его пре

☐ 14) в отношении земельного участка поступило заявление о предварительном согласовании его

☐ 15) земельный участок является земельным участком общего пользования или расположен в гра

☐ 16) земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд, за исключением зе

☐ нет

☐ нет

☐ нет

□

□

□ в орган лично;

□ в орган по почте;

□ в МФЦ лично;

□ - в МФЦ по почте;

□ в органе на бумажном носителе;

□ почтовая связь;

□ в МФЦ на бумажном носителе, полученном из органа

□2.

□Проведение аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения догово

☐ Размещение извещения о проведении аукциона на официальном сайте РФ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

☐ Размещение извещения об отказе в проведении аукциона на официальном сайте РФ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

☐ Размещение протокола о результатах аукциона на официальном сайте РФ, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

☐ Заключение договора купли-продажи или договора аренды земельного участка, не ранее чем через 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок;

☐

☐ поступление заявки на участие в аукционе по истечении срока приема заявок.

☐ поступление от одного заявителя более одной заявки на участие в аукционе. От заявителя, на которого поступила более одной заявки, принимается одна заявка;

☐ непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

☐ непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

☐ подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с ЗК РФ и другими федеральными законами не имеет права участвовать в аукционе;

☐

☐

□

□

□

□ в орган лично;

□ в орган по почте;

□ в МФЦ лично;

□ в МФЦ по почте;

□ в органе на бумажном носителе;

□ почтовая связь;

□ в МФЦ на бумажном носителе, полученном из органа

Раздел 3. «Сведения о заявителях «услуги»

№ п/п

Категории лиц, имеющих право на получение «услуги»

Документ, подтверждающий правомочие заявителя соответствующей категории на получение «услуги»

Установленные требования к документу, подтверждающему правомочие заявителя соответствующей категории на получение «услуги»

Наличие возможности подачи заявления на предоставление «услуги» представителями заявителя

Исчерпывающий перечень лиц, имеющих право на подачу заявления от имени заявителя

Наименование документа, подтверждающего право подачи заявления от имени заявителя

Установленные требования к документу, подтверждающему право подачи заявления от имени заявителя

1

2

3

4

5

6

7

8

Наименование «услуги» : Предоставление в собственность, аренду земельного участка, находящегося

1.

физические и юридические лица - правообладатели земельных участков либо их представители

- документ, удостоверяющий личность

- паспорт гражданина РФ

наличие права

нет

☐ документ, удостоверяющий личность;

☐ документ, подтверждающий полномочия на представление интересов заявителя

☐ нотариально удостоверенная доверенность;

Раздел 4. «Документы, предоставляемые заявителем для получения «услуги»

☐ № п/п

☐ Категория документа

☐ Наименование документов, которые представляет заявитель для получения «услуги»

☐ Количество необходимых экземпляров документа с указанием

☐ Документ, предоставляемый по условию

☐ Установленные требования к документу

Форма (шаблон) документа

Образец документа/заполнения документа

1

2

3

4

5

6

7

8

Наименование «услуги» 1: Предоставление в собственность, аренду земельного участка, находящегося

1.

заявление

заявление о предоставлении в собственность, аренду земельного участка, находящегося в муниципальном владении

1 экз., подлинник

нет

по утвержденной административным регламентом форме

Приложение 1

-

2.

документ, удостоверяющий личность

документ, удостоверяющий личность

1 экз., копия

[-]

[-] копии документов, не заверенные надлежащим образом, предоставляются заявителем с предъя

[-]

[-]

[-]з.

[-] копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя

[-] копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя заявителя

[-] 1 экз., копия

[-] в случае обращения представителя заявителя (заявителей)

[-] копии документов, не заверенные надлежащим образом, предоставляются заявителем с предъя

[-]

-

4.

заявка на участие в аукционе

заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с ук

1 экз., подлинник

-

-

-

-

5.

документы, подтверждающие внесение задатка

☐ документы, подтверждающие внесение задатка

☐ 1 экз., подлинник

☐

☐ -

☐

☐ -

☐ 6.

☐ выписка

☐ выписка из ЕГРП о зарегистрированных правах на указанный в заявлении земельный участок и л

☐ 1 экз., подлинник

☐

☐ -

-

-

7.

выписка

выписка из ЕГРП о зарегистрированных правах на здания, сооружения, находящиеся на указан

1 экз., подлинник

-

-

-

-

Раздел 5. «Документы и сведения, получаемые посредством межведомственного
информационного взаимодействия»

Реквизиты актуальной технологической карты межведомственного взаимодействия

Наименование запрашиваемого документа (сведения)

Перечень и состав сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия

Наименование органа, направляющего межведомственный запрос

Наименование органа, в адрес которого направляется межведомственный запрос

\$ID электронного сервиса

Срок осуществления межведомственного информационного взаимодействия

Форма (шаблон) межведомственного запроса

Образец заполнения формы межведомственного запроса

1

2

3

4

5

6

7

8

9

Наименование «услуги» 1: Предоставление в собственность, аренду земельного участка, находящегося

-

Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц

-

АМСУ Алагирского района

Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Р

[-]

10 календарных дней

[-]

[-]

[-]

Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей

[.]

АМСУ Алагирского района

Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Р

[-]

☐ 0 календарных дней

☐

☐

☐

☐ кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке;

☐ кадастровый номер объекта недвижимости;

☐ ОКАТО;

☐ район, город, населенный пункт, улица, дом, корпус, строение, квартира;

☐ наименование объекта;

☐ площадь объекта.

☐ АМСУ Алагирского района

Управлении Федеральной налоговой службы по РСО-Алания

-

10 календарных дней

-

-

-

- утвержденный проект межевания территории

-

АМСУ Алагирского района

Филиал ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по РСО-Алания»

-

10 календарных дней

□

□

□

□ утвержденный проект планировки территории

□

□ АМСУ Алагирского района

□ Филиал ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии»

□

□ 10 календарных дней

□

□

Раздел 6. «Результат «услуги»

№ п/п

Документ/документы, являющиеся результатом «услуги»

Требования к документу/документам, являющимся результатом «услуги»

Характеристика результата (положительный/отрицательный)

Форма документа/ документов, являющимся результатом «услуги»

Образец документа/ документов, являющихся результатом «услуги»

Способ получения результата

Срок хранения не востребовавшихся заявителем результатов

в органе

в МФЦ

1

2

3

4

5

6

7

8

9

Наименование «услуги» 1: Предоставление в собственность, аренду земельного участка, находящегося

1.

☐ Протокол о результатах аукциона

☐ -

☐ положительный

☐ нет

☐ -

☐ в органе на бумажном носителе;

☐ посредством почтовой связи;

☐ в МФЦ на бумажном носителе, полученном из органа

☐ -

☒ 30 календарных дней (после чего возвращаются в орган)

☐ 2.

☐ а) Договор купли-продажи земельного участка;

☐ б) Проект договора аренды земельного участка;

☐ -

☐ положительный

☐ нет

☐ -

☐ - в органе на бумажном носителе;

☐ - посредством почтовой связи;

☐ - в МФЦ на бумажном носителе, полученном из органа

☐ -

☐ 30 календарных дней (после чего возвращаются в орган)

☐ в.

Решение об отказе в проведении аукциона

-

отрицательный

нет

-

посредством почтовой связи

-

30 календарных дней (после чего возвращаются в орган)

Раздел 7. «Технологические процессы предоставления «подуслуги»

№ п/п

Наименование процедуры процесса

Особенности исполнения процедуры процесса

Сроки исполнения процедуры (процесса)

Исполнитель процедуры процесса

Ресурсы, необходимые для выполнения процедуры процесса

Формы документов, необходимые для выполнения процедуры процесса

1

2

3

4

5

6

7

Наименование «подуслуги» 1: Рассмотрение заявления о проведении аукциона по продаже земель

Наименование административной процедуры 1: Прием и регистрация заявления и прилагаемых

1.

Прием и регистрация заявления и прилагаемых

к нему документов

Основанием для начала административной процедуры является личное обращение заявителя или

Специалист администрации или многофункционального центра, уполномоченный на прием и рег

При личном обращении заявителя в администрацию или многофункциональный центр, специали

- сверяет копии документов с их подлинниками, заверяет их и возвращает подлинники заявителю

- выдает заявителю расписку (приложение № 2) в получении документов с указанием их перечня

В случае обращения заявителя за предоставлением государственной услуги через МФЦ заявлен

Регистрация заявления с прилагаемыми документами осуществляется в сроки, установленные административным регламентом.

При направлении заявления и документов, указанных административном регламенте, посредством электронной почты.

Уведомление о получении заявления направляется указанным заявителем в заявлении способом, указанным в заявлении.

Результатом административной процедуры является прием и регистрация заявления и прилагаемых документов.

1 календарный день

Специалист, ответственный за прием документов;

Специалист МФЦ

формы заявлений о предоставлении в собственность, аренду земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности.

форма заявления (приложение 1);

Наименование административной процедуры 2: Проверка наличия или отсутствия оснований, препятствующих предоставлению земельного участка.

1.

☐ Проверка наличия или отсутствия оснований, предусмотренных административным регламентом

☐ После регистрации заявления, проведении аукциона по продаже земельного участка или аукцион

☐ При наличии оснований, по которым земельный участок не может быть предметом аукциона спе

☐ Решение об отказе в проведении аукциона выдается (направляется) заявителю лично по месту о

☐ Решение об отсутствии необходимости обращения за государственной регистрацией права мун

☐ В случае принятия решения о необходимости обращения за государственной регистрацией прав

☐

☐ Специалист, ответственный за предоставление государственной услуги

☐ -

☐ -

☐ Наименование административной процедуры 3: Обращение за государственной регистрацией пр

1.

Обращение за государственной регистрацией права муниципальной собственности на земельный

В случае поступления заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка или ау

Государственная регистрация права муниципальной собственности на земельный участок осуще

В случае поступления заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка или ау

1

Специалист, ответственный за предоставление государственной услуги

-

-

Наименование административной процедуры 4: Получение технических условий подключения (т

1.

Получение технических условий подключения (технологического присоединения) объектов к сетям

В целях получения технических условий подключения (технологического присоединения) объектов

- Порядок направления запроса, порядок определения и предоставления технических условий, а

- Организация, осуществляющая эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения, в ко

- После получения от организации(й), осуществляющей(их) эксплуатацию сетей инженерно-техн

- В случае, если в соответствии с разрешенным использованием земельного участка не предусма

Направление запроса в организацию, осуществляющую эксплуатацию сетей инженерно-техниче

}

Специалист, ответственный за предоставление государственной услуги;

-

-

Наименование административной процедуры 5: Проверка наличия или отсутствия оснований, пр

1.

Проверка наличия или отсутствия оснований, предусмотренных частью 8 ст. 39.11. Земельного кодекса Российской Федерации;

По результатам выполнения административных действий предусмотренных соответствующими нормами законодательства;

В случае выявления наличия оснований предусмотренных частью 8 ст. 39.11. Земельного кодекса Российской Федерации;

В течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона специалист, администратор аукциона;

В случае отсутствия оснований, предусмотренных частью 8 ст. 39.11. Земельного кодекса Российской Федерации;

Решения о проведении аукциона принимается в срок не более чем два месяца со дня поступления заявления;

Одновременно с подготовкой решения о проведении аукциона специалист администрации, уполномоченный на подписание документов;

Требования к извещению о проведении аукциона определяются Земельным Кодексом Российской Федерации;

1

Специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги;

-

-

Наименование административной процедуры 6: Размещение извещения о проведении аукциона

1.

Размещение извещения о проведении аукциона на официальном сайте РФ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

В срок не менее чем за тридцать дней до дня проведения аукциона специалист администрации,

Обязательным приложением к извещению о проведении аукциона является проект договора купли-продажи

В срок не менее чем за тридцать дней до дня проведения аукциона специалист администрации,

1.

Специалист, ответственный за предоставление государственной услуги;

-

-

Наименование «подуслуги» 1: Проведение аукциона по продаже земельного участка или аукцион

Наименование административной процедуры 1: Прием и регистрация заявок и прилагаемых доку

1.

Прием и регистрация заявок и прилагаемых документов для участия в аукционе

Специалист администрации, уполномоченный на рассмотрение заявления, осуществляет прием д

В случае поступления заявки на участие в аукционе, по истечении срока приема заявок специал

В случае поступления от одного заявителя более одной заявки на участие в аукционе специали

Прием документов прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона.

В случае поступления заявок от заявителей юридических лиц и индивидуальных предпринимате

Заявители вправе самостоятельно представить документы подтверждающие факт внесения све

1

Специалист, ответственный за предоставление государственной услуги;

-

-

Наименование административной процедуры 2: Рассмотрение представленных документов, ист

1.

Рассмотрение представленных документов, административного регламента, в рамках межведом

В случае поступления заявок от заявителей юридических лиц и индивидуальных предпринимате

Заявители вправе самостоятельно представить документы подтверждающие факт внесения све

1

Специалист, ответственный за предоставление государственной услуги;

- доступ к системе межведомственного электронного взаимодействия (СГИО);

- техническое оборудование к СГИО;

- ключ и сертификат ключа электронной подписи

-

Наименование административной процедуры 3: Оформление протокола рассмотрения заявок на

1.

Оформление протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе и размещение такого прото

После истечения срока поступления заявок на участие в аукционе специалист администрации, у

При рассмотрении заявок на участие в аукционе специалист администрации, уполномоченный на

Рассмотрение заявок оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе должен содержать сведения о заявителе.

Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается комиссией по проведению

1

Специалист, ответственный за предоставление государственной услуги;

-

-

Наименование административной процедуры 4: Направление заявителям, признанным участниками

1.

Направление заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к уч

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукц

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято р

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником а

При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по начальной цене предмета

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна зая

Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соот

При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по начальной цене предмета

1.

Специалист, ответственный за предоставление государственной услуги;

-

-

Наименование административной процедуры 5: Проведение аукциона по продаже земельного у

1.

Проведение аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения догов

Аукцион по продаже земельного участка или аукцион на право заключения договора аренды зе

Перед началом проведения аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право за

В ходе проведения аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключени

По результатам аукциона по продаже земельного участка определяется цена такого земельного

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земе

В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не пр

}

Специалист, ответственный за предоставление государственной услуги;

-

-

Наименование административной процедуры 6: Оформление протокола о результатах аукциона

1.

Оформление протокола о результатах аукциона и размещение такого протокола на официальном сайте РФ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Результаты аукциона оформляются протоколом о результатах аукциона.

Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается в архив.

В протоколе указываются:

- сведения о месте, дате и времени проведения аукциона;

- предмет аукциона, в том числе сведения о местоположении и площади земельного участка;

- сведения об участниках аукциона, о начальной цене предмета аукциона, последнем и предпоследнем предложении;

- наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и (при наличии) отчество победителя аукциона;

- сведения о последнем предложении о цене предмета аукциона (цена приобретаемого в собственность земельного участка).

Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте РФ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвращаются участникам аукциона.

1

Специалист, ответственный за предоставление государственной услуги

-

-

Раздел 8. «Особенности предоставления «подуслуги» в электронной форме»

Способ получения заявителем информации о сроках и порядке предоставления «подуслуги»

Способ записи на прием в орган

Способ приема и регистрации органом, предоставляющим услугу, запроса и иных документов, не

Способ оплаты заявителем государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставл

Способ получения сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении «подуслуги»

Способ подачи жалобы на нарушение порядка предоставления «подуслуги» и досудебного (вне

1

2

3

4

5

6

Наименование подуслуги 1: Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком

Официальном сайт АМСУ

-

-

Муниципальная услуга предоставляется на безвозмездной основе

1. На Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) в сети Интернет (www.gosuslugi.ru)

2. На официальном сайте АМСУ

Приложение №1

Главе АМСУ Алагирского района РСО-Алания

(для физических лиц - фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства, реквизиты документа, удостоверяющего личность, ИНН)_____

(для юридических лиц - наименование, место нахождения, организационно-правовая форма, сведения о государственной регистрации в ЕГРЮЛ, ОГРН)

(почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи)

Заявление

о предоставлении земельного участка в аренду путем проведения аукциона

Прошу предоставить земельный участок в аренду путем проведения аукциона.
Земельный участок площадью _____ кв.м., кадастровый номер _____: __, с
видом разрешенного использования _____, из категории земель
_____, расположенного по адресу: РСО-Алания, Алагирский
район, _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:

Физические лица:

- 1) Копия документа, удостоверяющего личность (для гражданина);
- 2) Документ, подтверждающий полномочия представителя (если от имени заявителя действует представитель);

Юридические лица:

- 1) Документ, подтверждающий полномочия представителя (если от имени заявителя действует представитель);

Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица на
обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение,

уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в рамках предоставления муниципальной услуги), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях предоставления муниципальной услуги.

Настоящим подтверждаю: сведения, включенные в заявление, относящиеся к моей личности и представляемому мною лицу, а также внесенные мною ниже, достоверны. Документы (сканкопии документов), приложенные к заявлению, соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, на момент представления заявления эти документы, действительны и содержат достоверные сведения.

(дата)

(подпись)