

РЕСПУБЛИКА СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

АЛАГИРСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «11» октября 2017г. № 1301

г. Алагир

Об утверждении Положения о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, и муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации местного самоуправления Алагирского района РСО-Алания, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15.07.2015 № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции» и Указом Главы Республики Северная Осетия-Алания от 18.08.2015 № 228 «О внесении изменений в некоторые указы Главы Республики Северная Осетия-Алания по вопросам противодействия коррупции», администрация местного самоуправления Алагирского района РСО-Алания постановляет:

1. Утвердить:

а) Положение о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, и муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации местного самоуправления Алагирского района РСО-Алания, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

б) форму справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

2. Общему отделу (Бутаева) ознакомить с настоящим постановлением всех заинтересованных лиц.

3. Отделу по информатизации и взаимодействию с ОМС (Икоева Л.К.) разместить, данное постановление на официальном сайте администрации местного самоуправления Алагирского района РСО-Алания.

4. Контроль над выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации местного самоуправления Алагирского района РСО-Алания А.К. Хацаева.

Глава администрации

А.А. Бутаев

Утверждено

постановлением администрации

местного самоуправления

Алагирского района РСО-Алания

от 11.10.2017 г. № 1301

Положение

о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, и муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации местного самоуправления Алагирского района РСО-Алания, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящим Положением определяется порядок предоставления гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, и муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации местного самоуправления Алагирского района РСО-Алания, сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Северная Осетия-Алания возлагается:

а) на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы (далее - гражданин);

б) на муниципального служащего администрации местного самоуправления Алагирского района РСО-Алания, замещавшего по состоянию на 31 декабря отчетного года должность муниципальной службы, предусмотренную [перечнем](#) должностей, утвержденным постановлением администрации местного самоуправления Алагирского района РСО-Алания от 09.10.2017 №1288 (далее – муниципальный служащий);

в) на муниципального служащего администрации местного самоуправления Алагирского

района РСО-Алания, замещающего должность муниципальной службы Республики Северная Осетия-Алания, не предусмотренную перечнем должностей, утвержденным постановлением администрации местного самоуправления Алагирского района РСО-Алания от 09.10.2017 №1288, и претендующего на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной этим перечнем (далее - кандидат на должность, предусмотренную перечнем).

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной главой администрации местного самоуправления Алагирского района РСО-Алания форме справки.

а) гражданами - при поступлении на муниципальную службу Республики Северная Осетия-Алания;

б) кандидатами на должности, предусмотренные перечнем, - при назначении на должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем должностей, утвержденным постановлением администрации местного самоуправления Алагирского района РСО-Алания от 09.10.2017 №1288;

в) муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем должностей, утвержденным постановлением администрации местного самоуправления Алагирского района РСО-Алания от 09.10.2017 №1288, – ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы представляет:

сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

5. Кандидат на должность, предусмотренную перечнем, представляет сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения.

6. Муниципальный служащий представляет ежегодно:

сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

6.1. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в Общий отдел администрации местного самоуправления Алагирского района РСО-Алания.

7. В случае если гражданин или муниципальный служащий обнаружили, что в представленных ими в Общий отдел администрации местного самоуправления

Алагирского района РСО-Алания сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Гражданин может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом «а» пункта 3 настоящего Положения. Кандидат на должность, предусмотренную перечнем, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом «б» пункта 3 настоящего Положения. Муниципальный служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте «в» пункта 3 настоящего Положения.

8. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

9. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законодательством они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения предоставляются главе администрации местного самоуправления Алагирского района РСО-Алания, а также иным должностным лицам в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

11. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего администрации местного самоуправления Алагирского района РСО-Алания, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей размещаются в соответствии с действующим законодательством на официальном сайте администрации местного самоуправления Алагирского района РСО-Алания, а в случае отсутствия этих сведений на официальном сайте администрации местного самоуправления Алагирского района РСО-Алания, предоставляются средствам массовой информации для опубликования по их запросу.

12. Муниципальные служащие, в обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или кандидатом на должность, предусмотренную перечнем, а также представляемые муниципальными служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

В случае если гражданин или кандидат на должность, предусмотренную перечнем, представившие в Общий отдел администрации местного самоуправления Алагирского района РСО-Алания о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность муниципальной службы, такие справки возвращаются указанным лицам по их письменному заявлению вместе с другими документами.

14. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы, а муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

местного самоуправления

Алагирского района РСО-Алания

от _____ № _____

В _____

(указывается наименование кадрового подразделения органа государственной власти Республики Северная Осетия-Алания, иного органа или организации)

Справка [<1>](#);

О доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера [<2>](#)
[t;](#)

Я, _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта, дата выдачи и орган, выдавший паспорт)

(место работы (службы), занимаемая (замещаемая) должность; в случае отсутствия основного места работы (службы) - род занятий; должность, на замещение которой претендует гражданин (если применимо)

зарегистрированный по адресу: _____,

(адрес места регистрации) сообщаю сведения о доходах, расходах своих, супруги (супруга), несовершеннолетнего ребенка (нужное подчеркнуть)

(фамилия, имя, отчество, год рождения, серия и номер паспорта, дата выдачи и орган, выдавший паспорт)

(адрес места регистрации, основное место работы (службы), занимаемая (замещаемая) должность)

(в случае отсутствия основного места работы (службы) - род занятий)

за отчетный период с 1 января 20_ г. по 31 декабря 20_ г. об имуществе,
принадлежащем

(фамилия, имя, отчество) на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах,
об обязательствах имущественного характера по состоянию на " __ " _____ 20_ г.

<1> Заполняется собственноручно или с использованием специализированного
программного обеспечения в порядке, установленном нормативными правовыми актами
Российской Федерации.

<2> Сведения представляются лицом, замещающим должность, осуществление
полномочий по которой влечет за собой обязанность представлять такие сведения
(гражданином, претендующим на замещение такой должности), отдельно на себя, на
супругу (супруга) и на каждого несовершеннолетнего ребенка.

Раздел 1. Сведения о доходах [1](#)

N

п/п

Вид дохода

Величина дохода <2> (руб.)

1

2

3

1

Доход по основному месту работы

2

Доход от педагогической и научной деятельности

3

Доход от иной творческой деятельности

4

Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях

5

Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях

6

Иные доходы (указать вид дохода):

1)

2)

3)

7

Итого доход за отчетный период

<1> Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за отчетный период.

<2> Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

Раздел 2. Сведения о расходах [1](#)

N

п/п

Вид приобретенного имущества

Сумма сделки (руб.)

Источник получения средств, за счет которых приобретено имущество

Основание приос

[бизнеса](#)

1

2

3

4

5

1

Земельные участки:

1)

2)

3)

2

Иное недвижимое имущество:

1)

2)

3)

3

Транспортные средства:

1)

2)

3)

4

Ценные бумаги:

1)

2)

3)

<1> Сведения о расходах представляются в случаях, установленных [статьей 3](#) Федерального закона от 3 декабря 2012 г. N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам". Если правовые основания для представления указанных сведений отсутствуют, данный раздел не заполняется.

<2> Указываются наименование и реквизиты документа, являющегося законным основанием для возникновения права собственности. Копия документа прилагается к настоящей справке.

Раздел 3. Сведения об имуществе

3.1. Недвижимое имущество

п/п

Вид и наименование имущества

Вид собственности [§11 &t](#)

Местонахождение (адрес)

Площадь (кв.м)

Основание приобретения и источник средств [§12 &t](#)

1

2

3

4

5

6

1

Земельные участки [№3](#) :

1)

2)

2

Жилые дома, дачи:

1)

2)

3

Квартиры:

1)

2)

4

Гаражи:

1)

2)

5

Иное недвижимое имущество:

1)

2)

<1> Указывается вид собственности (индивидуальная, долевая, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица,

сведения об имуществе которого представляются.

<2> Указываются наименование и реквизиты документа, являющегося законным основанием для возникновения права собственности, а также в случаях, предусмотренных [частью 1 статьи 4](#) Федерального закона от 7 мая 2013 г. N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", источник получения средств, за счет которых приобретено имущество.

<3> Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

3.2. Транспортные средства

N п/п

Вид, марка, модель транспортного средства, год изготовления

Вид собственности [<1>](#)

Место регистрации

1

2

3

4

1

Автомобили легковые:

1)

2)

2

Автомобили грузовые:

1)

2)

3

Мототранспортные средства:

1)

2)

4

Сельскохозяйственная техника:

1)

2)

5

Водный транспорт:

1)

2)

6

Воздушный транспорт:

1)

2)

7

Иные транспортные средства:

1)

2)

<1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, сведения об имуществе которого представляются.

Раздел 4. Сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях

N п/п

Наименование и адрес банка или иной кредитной организации

Вид и валюта

Дата открытия счета

Остаток на счете (руб.)

Сумма поступивших денежных средств

1

2

3

4

5

6

1

2

3

<1> Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.

<2> Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<3> Указывается общая сумма денежных поступлений на счет за отчетный период в случаях, если указанная сумма превышает общий доход лица и его супруга (супруги) за отчетный период и два предшествующих ему года. В этом случае к справке прилагается выписка о движении денежных средств по данному счету за отчетный период. Для счетов в иностранной валюте сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 5. Сведения о ценных бумагах

5.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях и фондах

N п/п

Наименование и организация [№1>](#) правовая форма организации

Местонахождение организации (адрес)

Уставный [№2>](#) капитал (руб.)

Доля [№3>](#) участия

Основание [№4>](#) участия

1

2

3

4

5

6

1

2

3

4

5

<1> Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив, фонд и другие).

<2> Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<3> Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

<4> Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5.2. Иные ценные бумаги

N п/п

Вид ценной бумаги [<2>](#)

Лицо, выпустившее ценную бумагу

Номинальная величина обязательства (руб.)

Общее количество

Общая стоимость [<2>](#) (руб.)

1

2

3

4

5

6

1

2

3

4

5

6

Итого по [разделу 5](#) "Сведения о ценных бумагах" суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.),

<1> Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в [подразделе 5.1](#) "Акции и иное участие в коммерческих организациях и фондах".

<2> Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 6. Сведения об обязательствах имущественного характера

6.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании [<1>](#)

N п/п

Вид <2> имущества

Вид и сроки <3> пользования

Основание <4> пользования

Местонахождение (адрес)

Площадь (кв.м)

1

2

3

4

5

6

1

2

3

<1> Указываются по состоянию на отчетную дату.

<2> Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

<3> Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

<4> Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

6.2. Срочные обязательства финансового характера [<1>](#)

N п/п

Содержание обязательства [§ 28 ст.](#)

Кредитор [§ 6 ст.](#)

Основание возникновения [§ 4 ст.](#)

Сумма обязательств, размер (руб.) обязательства по состоянию на отчетную дату [§ 5 ст.](#)

Условия обязательства [§ 8 ст.](#)

1

2

3

4

5

6

1

2

3

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

"__" _____ 20__ г. _____

(подпись лица, представляющего сведения)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

<1> Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, равную или превышающую 500000 руб., кредитором или должником по которым является лицо, сведения об обязательствах которого представляются.

<2> Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

<3> Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

<4> Указываются основание возникновения обязательства, а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

<5> Указываются сумма основного обязательства (без суммы процентов) и размер обязательства по состоянию на отчетную дату. Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<6> Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.