

РЕСПУБЛИКА СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

АЛАГИРСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «5» февраля 2020 г. № 136

г. Алагир

**Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций
подведомственных управлению образования администрации местного
самоуправления Алагирского района**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение постановления Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 24 декабря 2019 г. № 461 «Об оплате труда работников организаций, подведомственных Министерству образования и науки Республики Северная Осетия-Алания», а также в целях совершенствования системы оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций, администрация местного самоуправления Алагирского района постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации местного самоуправления Алагирского района.
2. Признать утратившим силу пункт 1 Постановления Главы администрации местного самоуправления Алагирского района от 5 сентября 2016 года № 460 «Об оплате труда работников муниципальных общеобразовательных организаций, подведомственных Управлению образования АМС Алагирского района».
3. Постановление вступает в силу с момента опубликования (обнародования).
4. Положение данного постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.

5. Контроль за исполнением данного постановления возложить на первого заместителя главы администрации Гозюмова Р.Ч.

И.о. Главы администрации местного

самоуправления Алагирского района

Р.Ч.ГОЗЮМОВ

Исп. Хадарцева А.Б.

тел.: 3-54-11

УТВЕРЖДЕНО

постановлением главы администрации

местного самоуправления

муниципального образования - Алагирский район

от 05.02.2020 г. № 136

Положение

об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций, подведомственных Управлению образования администрации местного самоуправления Алагирского района

Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и устанавливает порядок и условия оплаты труда работников образовательных организаций, находящихся в ведении Управления образования Администрации местного самоуправления муниципального образования - Алагирский район Республики Северная Осетия-Алания (далее – Организации).

2. В Организациях оплата труда работников устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами Организаций, принятыми в соответствии с трудовым законодательством, а также настоящим Положением с учетом:

3. Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
4. Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
5. профессиональных стандартов;
6. государственных гарантий по оплате труда;
7. рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
8. мнения выборного органа первичной профсоюзной Организации.
9. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за

ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

10. Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается.

11. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ.

12. Размер заработной платы работника по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, определяется отдельно по каждой должности.

II. Формирование фонда оплаты труда

1. Фонд оплаты труда работников Организации на год формируется в соответствии с её штатным расписанием исходя из объема лимитов бюджетных обязательств.

2. Штатное расписание включает в себя должности работников данной Организации и утверждается руководителем Организации. Наименования должностей или профессий работников должны соответствовать наименованиям, указанным в соответствующих профессиональных квалификационных группах (далее – ПКГ), утвержденных приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации.

3. Фонд оплаты труда работников Организации включает в себя базовую (гарантированную) часть и стимулирующую часть.

9.1. Базовая (гарантированная) часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату работников Организации и включает в себя:

базовые оклады (ставки);

доплаты и надбавки.

9.2. Базовые оклады (ставки) работникам Организаций устанавливаются согласно

приложению 1 к настоящему Положению в соответствии с должностями работников, отнесенными к соответствующим ПКГ.

Базовые оклады (ставки), определенные в соответствии с настоящим Положением, устанавливаются работникам за выполнение ими профессиональных обязанностей, обусловленных трудовым договором, за отработанную месячную норму рабочего времени.

Базовые оклады (ставки) по должностям научно-педагогических работников образовательных Организаций высшего образования и Организаций дополнительного профессионального образования, научных работников (исследователей) Организаций, осуществляющих научные исследования и разработки, устанавливаются с включением в них размеров надбавок за ученые степени (при условии соответствия ученой степени профилю образовательной Организации или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин)):

кандидат наук – 3000 рублей;

доктор наук – 7000 рублей.

Размеры базовых окладов (ставок) педагогических работников устанавливаются с включением в них размера ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями (далее – компенсация):

в размере 150 рублей – в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования;

в размере 100 рублей – в других образовательных организациях.

Базовый оклад (ставка) научно-педагогических работников образовательных

организаций высшего образования и организаций дополнительного профессионального образования работников определяется по формуле:

$Об = Обп + Нуст + К$, где:

Об – базовый оклад (ставка);

Обп – базовый оклад (ставка) работника в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению;

Нуст – надбавка за ученую степень;

К – компенсация.

Базовый оклад (ставка) научных работников (исследователей) организаций, осуществляющих научные исследования и разработки, определяется по формуле:

$Об = Обп + Нуст$, где:

Об – базовый оклад (ставка);

Обп – базовый оклад (ставка) работника в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению;

Нуст – надбавка за ученую степень.

Базовый оклад (ставка) педагогических работников других образовательных организаций определяется по формуле:

$Об = Обп + К$, где:

Об – базовый оклад (ставка);

Обп – базовый оклад (ставка) работника в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению;

К – компенсация.

9.3. Доплаты и надбавки, включаемые в базовую (гарантированную) часть фонда оплаты труда, определяются в соответствии с трудовым законодательством, настоящим Положением, локальными актами Организации и рассчитываются в денежном выражении согласно настоящему Положению.

Доплаты, надбавки работникам устанавливаются руководителем Организации, а руководителю Организации – Управлением образования АМС Алагирского района (далее – Управление образования). Конкретный размер доплаты, надбавки определяется с учётом требований настоящего Положения в пределах средств, направляемых на оплату труда.

В соответствии с настоящим Положением устанавливаются следующие доплаты:

1. за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом

содержания и (или) объема дополнительной работы. Объем дополнительной работы не должен превышать половины месячной нормы часов по совмещаемой должности;

2. за замещение временно отсутствующего учителя (преподавателя) размер доплаты рассчитывается по формуле:

$Дз = (Об + Нк) / 72 \times Ч_{ф}$, где:

Дз – размер доплаты за замещение временно отсутствующего учителя (преподавателя);

Об – базовый оклад (ставка) учителя (преподавателя);

Нк – размер надбавки за квалификационную категорию. Для учителей (преподавателей), имеющих первую квалификационную категорию, значение Нк – 2 000 рублей; для учителей (преподавателей), имеющих высшую квалификационную категорию, значение Нк – 4 000 рублей;

72 – норма часов учебной нагрузки учителя (преподавателя) в месяц;

$Ч_{ф}$ – фактическое количество часов, замещенных учителем (преподавателем) за месяц.

Если замещение осуществлялось свыше двух месяцев, оплата труда педагога производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию;

1. за замещение временно отсутствующего воспитателя размер доплаты рассчитывается по формуле:

$Дз = (Об + Нк) / Ч_{пр} \times Ч_{ф}$, где:

Дз – размер доплаты за замещение временно отсутствующего воспитателя;

Об – базовый оклад (ставка) воспитателя;

Нк – размер надбавки за квалификационную категорию.

Для воспитателей, имеющих первую квалификационную категорию, значение Нк - 2000 рублей; для воспитателей, имеющих высшую квалификационную категорию, значение Нк - 4000 рублей;

$Ч_{пр}$ – норма часов в месяц по производственному календарю;

$Ч_{ф}$ – фактическое количество часов, замещенных воспитателем за месяц;

1. за замещение временно отсутствующего помощника воспитателя размер доплаты рассчитывается по формуле:

$Дз = Об / Ч_{пр} \times Ч_{ф}$, где:

Дз – размер доплаты за замещение временно отсутствующего помощника воспитателя;

Об – базовый оклад (ставка) помощника воспитателя;

$Ч_{пр}$ – норма часов в месяц по производственному календарю;

$Ч_{ф}$ – фактическое количество часов, замещенных помощником воспитателя за месяц;

1. за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов). Размер доплаты составляет 12 процентов часовой тарифной ставки (базового оклада (ставки), рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время;

2. за сверхурочную работу доплата производится в соответствии со [статьей 152](#) Трудового кодекса Российской Федерации;

3. за работу в выходные и нерабочие праздничные дни доплата производится в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации;

4. за условия труда, которые по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным условиям, размер доплаты составляет от 300 рублей до 900 рублей. Конкретный размер доплаты устанавливается приказом руководителя Организации с учетом мнения представительного органа работников в порядке, предусмотренном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации для принятия локальных нормативных актов;

5. за выполнение функций классного руководителя в общеобразовательных Организациях при нормативной наполняемости класса не менее 25 человек – 2000 рублей.

При наполняемости менее 25 человек в классе размер доплаты рассчитывается по формуле:

$2000 / 25 \times K_o$, где K_o - количество обучающихся в классе;

1. за кураторство групп в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования – 1100 рублей;

2. за проверку тетрадей (письменных работ) – 400-1100 рублей при нормативной наполняемости класса не менее 25 человек.

Рекомендуемый диапазон доплаты:

математика, русский язык и литература, начальная школа – 1100 рублей;

иностраный язык (английский, немецкий, французский, испанский), физика, химия, осетинский язык и осетинская литература (родной язык и родная литература), история, обществознание, биология, география – 800 рублей;

астрономия, информатика и информационно-коммуникационные технологии, экономика, право, природоведение, основы безопасности жизнедеятельности, технология, традиционная культура осетин, музыка, ИЗО, искусство (МХК) – 400 рублей.

При наполняемости менее 25 человек в классе размер доплаты рассчитывается по формуле:

$D_{пр} = D_{д} / 25 \times K_{о}$, где:

$D_{пр}$ - доплата за проверку тетрадей (письменных работ);

$D_{д}$ –размер доплаты, установленный в диапазоне;

25 - нормативная наполняемость класса, человек;

$K_{о}$ - количество обучающихся в классе.

Если педагогический работник проверяет тетради (письменные работы) в нескольких классах, то рассчитывается средняя наполняемость класса ($K_{о}$) путем суммирования численности обучающихся в каждом классе и деления полученной суммы на количество классов, в которых педагогический работник выполняет проверку тетрадей (письменных работ).

9.4. В соответствии с настоящим Положением устанавливаются:

1) за специфику работы в Организациях надбавки в следующих случаях и размерах:

педагогическим, медицинским и руководящим работникам (работникам, занимающим должности руководителей):

за работу в специальных (коррекционных) образовательных Организациях для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии (в том числе с задержкой психического развития) – 1500 рублей;

за работу в оздоровительных образовательных Организациях санаторного типа (классах, группах) для детей, нуждающихся в длительном лечении, – 1500 рублей;

за работу в специальных учебно-воспитательных Организациях для детей и подростков с девиантным поведением – 1500 рублей;

за работу в Организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, – 1500 рублей;

педагогическим и руководящим работникам (работникам, занимающим должности руководителей):

за работу в образовательных Организациях, расположенных в сельской местности и малых городах Республики Северная Осетия-Алания, – 1800 рублей;

за работу в образовательных Организациях, расположенных в высокогорной местности (свыше 2000 метров над уровнем моря), – 1000 рублей;

педагогическим работникам:

за преподавание родного языка и родной литературы и преподавание предметов на осетинском языке в полилингвальных классах – 1100 рублей;

за индивидуальное обучение детей, имеющих ограниченные возможности здоровья, на дому или в медицинской организации на основании медицинского заключения – 1500 рублей;

за работу с детьми из социально неблагополучных семей – 1000 рублей;

за работу в классах, группах, отделениях для обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья, созданных в образовательных Организациях, не являющихся специальными (коррекционными) образовательными организациями, – 1500 рублей;

за работу в классах компенсирующего обучения, за реализацию программ инклюзивного образования – 1100 рублей;

2) за наличие квалификационной категории педагогическим и медицинским работникам надбавки в следующих размерах:

первой квалификационной категории – 2000 рублей;

высшей квалификационной категории – 4000 рублей;

3) за учёные звания, присвоенные научно-педагогическим работникам образовательных организаций высшего образования и организаций дополнительного профессионального образования высшей аттестационной комиссией при уполномоченном федеральном органе исполнительной власти:

доцент – 4000 рублей;

профессор – 6000 рублей;

4) за наличие государственных наград, почетных званий:

«Народный учитель Российской Федерации» – 1500 рублей;

«Заслуженный учитель Российской Федерации» («Заслуженный учитель школы Российской Федерации»)– 1 500 рублей;

«Заслуженный учитель Республики Северная Осетия-Алания» – 1000 рублей;

«Заслуженный работник высшей школы Российской Федерации» – 1000 рублей;

«Заслуженный мастер производственного обучения Российской Федерации» – 1000 рублей;

«Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации» - 1000 рублей;

«Заслуженный работник физической культуры Республики Северная Осетия-Алания» – 1000 рублей;

«Заслуженный тренер Российской Федерации» - 1000 рублей;

«Заслуженный работник образования Республики Северная Осетия-Алания» – 1000 рублей;

медаль К. Д. Ушинского – 1000 рублей;

«Почетный работник общего образования Российской Федерации» – 500 рублей;

«Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации» – 500 рублей;

«Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации» – 500 рублей;

«Почетный работник высшего профессионального образования Российской Федерации» – 500 рублей;

«Почетный работник науки и техники Российской Федерации» – 500 рублей;

«Отличник народного просвещения» – 500 рублей;

5) за другие государственные награды и почетные звания, при условии их соответствия

профилю Организации, а педагогических работников образовательных организаций – при соответствии государственной награды, почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин – 500 рублей.

При наличии у работника двух и более государственных наград, почетных званий надбавка устанавливается по одному из оснований по выбору работника.

При совмещении должностей надбавка устанавливается по основной должности.

9.5. Стимулирующая часть фонда оплаты труда направляется на поощрение и стимулирование работников в соответствии с локальными актами Организаций и включает в себя:

надбавки за высокие результаты и качество выполняемых работ (оказываемых услуг).

Размеры надбавок, включаемых в стимулирующую часть фонда оплаты труда, устанавливаются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда работников Организации, а также средств, полученных от приносящей доход деятельности, направленных на стимулирование труда работников Организации.

Надбавка за высокие результаты и качество выполняемых работ (оказываемых услуг) устанавливается приказом руководителя Организации по результатам оценки экспертной комиссией выполнения утвержденных критериев и показателей деятельности каждого работника.

Критерии и показатели деятельности работников Организации (за исключением руководителя) утверждаются руководителем Организации на основании типовых критериев и показателей деятельности работников, утвержденных приказом Управления образования.

Надбавка за высокие результаты и качество выполняемых работ (оказываемых услуг) устанавливается работникам Организаций на определённый срок (месяц, квартал или полугодие) по результатам работы за соответствующий период (месяц, квартал или полугодие) в соответствии с набранными баллами по установленным критериям. Стоимость балла определяется путем деления суммы стимулирующей части фонда оплаты труда Организации на общее количество баллов, набранных всеми работниками (за исключением руководителя Организации) за соответствующий период.

Увольнение работника не лишает его права на получение надбавки за высокие результаты и качество выполняемых работ (оказываемых услуг) за отработанный период.

Работник, имеющий дисциплинарное взыскание, не может претендовать на установление надбавки за высокие результаты и качество выполняемых работ (оказываемых услуг).

Работнику, имеющему дисциплинарное взыскание, выплата ранее установленной надбавки за высокие результаты и качество выполняемых работ (оказываемых услуг) может быть прекращена решением работодателя.

Молодым специалистам из числа педагогических работников и имеющим стаж работы менее двух лет ежемесячно производятся выплаты в размере 2 000 рублей из стимулирующей части фонда оплаты труда Организации.

К молодым специалистам относятся педагогические работники, приступившие к трудовой деятельности в год окончания учебного заведения.

III. Порядок и условия оплаты труда руководителя Организации, его заместителей, главного бухгалтера

10. Оплата труда руководителя Организации производится в порядке и размерах, определенных трудовым договором, заключенным между руководителем Организации и Управлением образования. Изменения в части оплаты труда вносятся в трудовой договор дополнительными соглашениями.

11. Оплата труда заместителей руководителя Организации и главного бухгалтера производится в порядке и размерах, определенных трудовыми договорами, заключенными между руководителем Организации и вышеперечисленными работниками, в соответствии с трудовым законодательством, настоящим Положением, локальными актами Организации. Изменения в части оплаты труда вносятся в трудовые договоры дополнительными соглашениями.

12. Заработная плата руководителя Организации, его заместителей, главного бухгалтера состоит из базовой (гарантированной) части, которая включает в себя базовые оклады (ставки), доплаты и надбавки, а также стимулирующей части, включающей в себя надбавки за высокие результаты и качество выполняемых работ (оказываемых услуг).

13. Базовый оклад (ставка) руководителя Организации устанавливается приказом Управления образования в кратном отношении к среднему базовому окладу (ставке) работников, отнесенных к основному персоналу возглавляемой руководителем Организации, и составляет от 1 до 2,2 размера этих средних базовых окладов (ставок). При определении кратности учитываются количество обучающихся, показатели и специфика деятельности Организации.

14. К основному персоналу относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, для реализации которых создана Организация. Перечень должностей, профессий работников, относящихся к основному персоналу Организации, установлен в приложении 2 к настоящему Положению.

15. Расчёт среднего базового оклада (ставки) основного персонала осуществляется на начало нового учебного года. Размер среднего базового оклада (ставки) определяется путем деления суммы базовых окладов (ставок) (без включения в них надбавок за ученую степень и компенсации) работников, относящихся к основному персоналу

Организации, на штатную численность основного персонала Организации.

16. Надбавка за высокие результаты и качество выполняемых работ руководителю Организации устанавливается приказом Управления образования с учетом достижения целевых показателей эффективности работы Организации в размере до 100% от базового оклада (ставки) руководителя Организации. Перечень целевых показателей эффективности работы Организации утверждается приказом Управления образования.

Выплаты руководителю за счет средств, полученных Организацией от приносящей доход деятельности, осуществляются на основании приказа Управления образования.

17. Преподавательская и иная работа руководителя в Организации, являющейся местом его основной работы, допускается с согласия Министерства и оформляется дополнительным соглашением к трудовому договору, в котором указываются размер и порядок оплаты труда (в том числе размер и порядок стимулирующих выплат) по совмещаемой должности.

18. Базовые оклады (ставки) заместителей руководителя устанавливаются приказом руководителя Организации на 20 процентов ниже базового оклада (ставки) руководителя Организации. Базовый оклад (ставка) главного бухгалтера устанавливается приказом руководителя Организации на 30 процентов ниже базового оклада (ставки) руководителя Организации.

19. Заместителю руководителя, главному бухгалтеру выплаты из стимулирующей части устанавливаются приказом руководителя Организации в соответствии с настоящим Положением и локальными актами Организации.

IV. Другие вопросы оплаты труда

20. Должностные оклады по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих государственных учреждений Республики Северная Осетия-Алания и по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих государственных учреждений Республики Северная Осетия-Алания устанавливаются согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

21. Оплата труда тренеров-преподавателей детско-юношеских спортивных школ, подведомственных Управлению образования, осуществляется с учетом специфики их деятельности в соответствии с приложением 3к настоящему Положению.

22. Для выполнения работ, связанных с расширением объема оказываемых Организацией услуг, Организация вправе привлекать помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием, на постоянной основе, других работников на условиях срочного трудового договора в пределах фонда оплаты труда.

Приложение 1

к Положению об оплате труда

работников муниципальных организаций,

подведомственных Управлению образования

Администрации местного самоуправления

лагирского района

**Базовые размеры окладов (ставок) Работников муниципальных организаций,
подведомственных Управлению образования Администрации местного
самоуправления Алагирского района**

Должности, отнесенные к квалификационным уровням

Квалификационные уровни

Базовый размер оклада (ставки), в рублях

Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих по

делопроизводитель; кассир; комендант; секретарь; секретарь-машинистка, другие должности, с

1 квалификационный уровень

11000

должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться

2 квалификационный уровень

11200

Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности" служащих в

администратор; инспектор по кадрам; лаборант; секретарь руководителя; техники всех специальностей

1 квалификационный уровень

11200

заведующий архивом; заведующий канцелярией; заведующий копировально-множительным бюро

должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым устанавливается производное

другие должности, отнесенные к квалификационному уровню

2 квалификационный уровень

11400

заведующий производством (шеф-повар); заведующий столовой, другие должности, отнесенные к

3 квалификационный уровень

11600

должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться

4 квалификационный уровень

12000

Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих"

бухгалтер; документовед; инженер; инженеры всех специальностей; менеджер; психолог; переводчик

1 квалификационный уровень

12200

должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I

2 квалификационный уровень

12400

должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II

3 квалификационный уровень

12600

должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться III

4 квалификационный уровень

12800

главные специалисты: в отделах, отделениях; заместитель главного бухгалтера

5 квалификационный уровень

13000

Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих членских организаций"

начальник отдела

1 квалификационный уровень

13200

Профессиональная квалификационная группа «Должности научных работников и руководителей научных организаций»

младший научный сотрудник, научный сотрудник; заведующий (начальник): техническим архивом

1 квалификационный уровень

28800

старший научный сотрудник;

заведующий (начальник): аспирантурой, отделом научно-технической информации, другого стру

2 квалификационный уровень

29000

ведущий научный сотрудник;

заведующий (начальник) научно-исследовательским сектором (лабораторией), входящим в состав

3 квалификационный уровень

29400

главный научный сотрудник,

заведующий (начальник) научно-исследовательским (конструкторским), экспертным отделом (ла

4 квалификационный уровень

29800

начальник (заведующий) обособленного подразделения

5 квалификационный уровень

30400

Профессиональная квалификационная группа «Должности работников учебно-вспомогательных учреждений»

вожатый; помощник воспитателя; секретарь учебной части

1 квалификационный уровень

11100

Профессиональная квалификационная группа «Должности работников учебно-вспомогательных учреждений»

дежурный по режиму; младший воспитатель

1 квалификационный уровень

11200

диспетчер образовательного учреждения; старший дежурный по режиму

2 квалификационный уровень

11300

Профессиональная квалификационная группа «Должности руководителей структурных по

заведующий (начальник) структурным подразделением: отделом, отделением, лабораторией, ка

1 квалификационный уровень

13200

заведующий структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и об

начальник (заведующий, директор, руководитель управляющий): кабинета, лаборатории, отдела

2 квалификационный уровень

13400

Профессиональная квалификационная группа «Должности педагогических работников»

инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший

1 квалификационный уровень

13200

инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог – организатор

инструктор-методист по адаптивной физической культуре; инструктор-методист физкультурно-спортивной

2 квалификационный уровень

13400

воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог – психолог; старший инструктор

3 квалификационный уровень

13600

преподаватель; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; педагог-б

4 квалификационный уровень

13740

Профессиональная квалификационная группа "Врачи и провизоры"

врачи-специалисты

2 квалификационный уровень

22080

Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтическ

инструктор по лечебной физкультуре

1 квалификационный уровень

13400

фельдшер; медицинская сестра

4 квалификационный уровень

14260

Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих первого квалификационного уровня"

гардеробщик; дворник; оператор котельной; истопник; кастелянша; кладовщик; садовник, сторож
разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих

1 квалификационный уровень

10900

профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ

2 квалификационный уровень

11000

Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные профессии" рабочих втор

водитель автомобиля; стекольщик, буфетчик, дежурный по общежитию, плотник, пожарник, сл

1 квалификационный уровень

11000

наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификацион

2 квалификационный уровень

11200

наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификацион
соответствии с Единым тарифно-
квалификационным справочником работ и профессий рабочих

3 квалификационный уровень

11400

наименование профессий рабочих, предусмотренных 1- 3 квалификационными уровнями настоя

4 квалификационный уровень

11500

Профессиональные квалификационные группы должностей работников высшего и допол

Профессиональная квалификационная группа «Должности профессорско-преподаватель

ассистент, преподаватель;

начальник (заведующий, руководитель) отдела, подготовительных курсов (отделения), и других

1 квалификационный уровень

15440

старший преподаватель; заведующий отделом аспирантуры

2 квалификационный уровень

15940

доцент; заведующий издательством учебной литературы и учебно-методических пособий для студ

3 квалификационный уровень

17830

профессор

4 квалификационный уровень

19980

заведующий кафедрой

5 квалификационный уровень

20470

декан факультета

6 квалификационный уровень

21000

Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусств

библиотекарь; художник

1 квалификационный уровень

12200

эксперт по комплектованию; библиотекарь 1 категории

3 квалификационный уровень

12400

ведущий библиотекарь; ведущий библиограф

4 квалификационный уровень

12600

главный библиотекарь

5 квалификационный уровень

13000

Профессиональная квалификационная группа «Должности работников печатных средств

корректор

1 квалификационный уровень

12200

Профессиональная квалификационная группа «Должности работников печатных средств

редактор

2 квалификационный уровень

13400