

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

о предоставлении земельных участков в собственность

за плату и бесплатно

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Наименование муниципальной услуги.

Административный регламент о предоставлении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена (далее - земельных участков), в собственность за плату и бесплатно (далее - административный регламент) определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) при осуществлении полномочий по передаче земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в собственность за плату и бесплатно.

1.2. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, а также государственная собственность на которые не разграничена, в собственность за плату и бесплатно (далее - муниципальная услуга) включает в себя административные процедуры по заключению договоров купли-продажи земельных участков без торгов (аукционов), договоров купли-продажи земельных участков по итогам проведения торгов (аукционов), договоров передачи земельных участков в собственность бесплатно.

1.3. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги.

Предоставление земельных участков в собственность за плату и бесплатно осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации (текст опубликован в "Российской газете" от 25 декабря 1993 года);
- Земельным кодексом Российской Федерации (текст опубликован в "Российской газете" от 30 октября 2001 года № 211);
- Федеральным законом от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации (текст опубликован в "Российской газете" от 30 октября 2001 года № 211);
- Федеральным законом от 21 июля 1997 года № 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним" (текст опубликован в "Российской газете" от 30 июля 1997 года № 145);
- Федеральным законом Российской Федерации от 24 июля 2007 года № 212-ФЗ "О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации в части уточнения условий и порядка приобретения прав на земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности", (текст опубликован в "Российской газете" от 31.07.2007 № 164);

Раздел II. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ

УЧАСТКОВ В СОБСТВЕННОСТЬ ЗА ПЛАТУ И БЕСПЛАТНО

2.1. Порядок информирования.

Информацию о муниципальной услуге заинтересованные лица могут получить в Управлении по делам собственности и земельным ресурсам.

Место нахождения Управления по делам собственности и земельным ресурсам:
г.Алагир, ул.Кодоева 45.

Номера телефонов для справок: (86731)2-45-20.

Адрес электронной почты: ams-zemresurs@yandex.ru.

Адрес интернет-сайта: www._____.

График (режим) приема заинтересованных лиц по вопросам предоставления земельных участков в аренду должностными лицами Управления по делам собственности и земельным ресурсам:

понедельник, пятница с 9-00 до 13-00

вторник, четверг с 14-00 до 18-00 часов, обеденный перерыв с 13-00 до 14-00 часов.

Указанная информация предоставляется бесплатно.

Письменные обращения заинтересованных лиц о предоставлении земельных участков в собственность за плату и бесплатно рассматриваются должностными лицами Отдела по земельным ресурсам, участвующими в предоставлении земельных участков в собственность за плату и бесплатно, с учетом времени подготовки ответа заявителю, в срок, не превышающий 30 дней с момента получения обращения.

2.2. Лица, имеющие право на предоставление земельных участков в собственность за плату и бесплатно, для заключения договора купли-продажи или договора по передаче земельного участка в собственность бесплатно представляют в администрацию муниципального образования лично или по почте заявление с указанием наименования заявителя, адреса заявителя, по которому должен быть направлен ответ, должности уполномоченного лица, подписавшего заявление, даты.

К заявлению прилагаются следующие документы:

Для юридических лиц:

- копии учредительных документов;
- копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (индивидуальных предпринимателей);
- копия информационного письма органа государственной статистики с указанием классификационных кодов;
- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации налогоплательщика;
- копия лицензии на осуществление деятельности, если вид деятельности потенциального арендатора требует лицензирования;
- документы, подтверждающие право собственности на объекты недвижимости;
- технические паспорта на объекты недвижимости;
- кадастровую выписку о земельном участке, если он стоит на государственном кадастровом учете.

Для граждан:

- удостоверение личности (паспорт) - копия;

- ИНН;

- технический паспорт на объект недвижимости;

- кадастровую выписку о земельном участке, если он стоит на государственном земельном кадастре.

В срок, не превышающий 30 дней со дня принятия заявления, главой муниципального образования принимается постановление о предоставлении земельного участка в собственность за плату или бесплатно или заявителю направляется решение об отказе в предоставлении земельного участка в собственность за плату или бесплатно с мотивацией причин.

Договор купли-продажи земельного участка или договор передачи земельного участка в собственность бесплатно заключается с заявителем в течение недельного срока со дня вынесения постановления. Договор купли-продажи земельного участка с победителем торгов заключается в отделе по земельным ресурсам в течение 10 дней с даты проведения торгов (аукционов).

Победитель торгов для заключения договора купли-продажи должен представить в отдел по земельным ресурсам протокол о результатах аукциона по продаже земельного участка, копию платежного документа о внесении суммы задатка; полная оплата победителем торгов с учетом задатка оплачивается разовым платежом в срок не позднее 10 дней с момента подписания договора.

2.3. Описание конечного результата предоставления муниципальной услуги.

Конечным результатом процедуры по предоставлению земельных участков в собственность за плату и бесплатно является:

- заключение договора о передаче в собственность за плату и бесплатно конкретного земельного участка, находящегося в границах муниципального образования.

2.4. Перечень оснований для отказа в предоставлении земельных участков в собственность за плату и бесплатно.

Основаниями для отказа в заключении договора купли-продажи земельного участка, договора по передаче земельного участка в собственность бесплатно, договора купли-продажи с победителем аукциона являются:

- непредставление сведений, указанных в пункте 2.2 настоящего административного регламента;
- наличие в представленных документах недостоверной или искаженной информации;
- непризнание потенциального победителя торгов по продаже земельного участка.

2.5. Другие положения, характеризующие требования к процедуре по предоставлению земельных участков в собственность за плату и бесплатно.

Форма, сроки, обязательные условия договора купли-продажи земельного участка, договора по передаче земельного участка в собственность бесплатно определяются в соответствии с требованиями гражданского законодательства.

Раздел III. АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ

3.1. Описание последовательности действий при заключении договора купли-продажи земельного участка и договора по передаче земельного участка в собственность бесплатно.

Основанием для заключения договора купли-продажи земельного участка, договора передачи земельного участка бесплатно в собственность является постановление главы муниципального образования.

Основанием для заключения договора купли-продажи земельного участка с победителем торгов (аукционов) является протокол о результатах торгов. Покупатель земельного участка и победитель торгов представляют в отдел по земельным ресурсам копию платежного документа о плате за земельный участок.

Подписанный и скрепленный печатью договор купли-продажи, договор купли-продажи с победителем торгов (аукционов), договор передачи земельного участка в собственность бесплатно подлежат регистрации в книгах регистрации указанных договоров, которые хранятся в Управлении по делам собственности и земельным ресурсам.

Зарегистрированный экземпляр договора купли-продажи земельного участка с постановлением и кадастровой выпиской выдается покупателю (или его уполномоченному представителю), зарегистрированный экземпляр договора передачи земельного участка в собственность бесплатно с постановлением и кадастровой выпиской выдается право приобретателю (или его уполномоченному представителю), зарегистрированный договор купли-продажи земельного участка выдается победителю торгов (аукциона).

3.2. Порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления муниципальной услуги на основании настоящего административного регламента.

Заинтересованные лица имеют право на обжалование решений, принятых в ходе выполнения процедуры по предоставлению земельных участков в собственность за плату и в собственность бесплатно, действий или бездействия должностных лиц, участвующих в предоставлении земельных участков в собственность за плату и в

собственность бесплатно.

Жалоба на действия (бездействие) и решения должностного лица (далее - жалоба) может быть подана на имя главы муниципального образования либо в суд.

Жалоба подается в письменной форме, должна быть подписана лицом, обратившимся с жалобой (его уполномоченным представителем), и содержать:

- наименование должности, фамилию, имя, отчество должностного лица, действия (бездействие) и решения которого обжалуются;

- фамилию, имя, отчество или наименование лица, подающего жалобу, его место жительства или местонахождение, почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, личную подпись и дату;

- существо обжалуемых действий (бездействия) и решений.

Жалоба должна быть рассмотрена в течение одного месяца со дня ее регистрации в общем отделе администрации муниципального образования. Срок рассмотрения указанной жалобы может быть продлен главой муниципального образования, но не более чем еще на один месяц, о чем сообщается лицу, подавшему эту жалобу, в письменной форме с указанием причин продления.

Обращения, повторяющие текст предыдущей жалобы, на которую дан ответ, не рассматриваются.

Копия решения, принятого по результатам рассмотрения жалобы, направляется лицу, обратившемуся с жалобой, в течение 30 дней со дня поступления жалобы.

Порядок подачи, рассмотрения и разрешения жалоб, направляемых в суды и арбитражные суды, определяется законодательством Российской Федерации о гражданском судопроизводстве и судопроизводстве в арбитражных судах.