



**Об утверждении Порядка проведения**

**экспертизы проектов административных регламентов**

**предоставления муниципальных услуг, разработанных**

**администрацией Алагирского района**

В соответствии с [Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ](#) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Алагирского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг, разработанных администрацией Алагирского района ([приложение](#)).
2. Структурным подразделениям администрации Алагирского района руководствоваться в своей деятельности Порядком проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг, разработанных

администрацией Алагирского района  
(далее - Порядок).

3. Отделу информационно-технического обеспечения и работе с обращениями граждан (Габуева О.К.) разместить данное постановление на официальном сайте администрации Алагирского района.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы АМС Алагирского района  
Хугаев В. С.

Глава администрации

Алагирского района

А.А.Бараков

**Приложение к постановлению администрации Алагирского района от 04.07 2011 г. № 469**

**Порядок проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг, разработанных структурными подразделениями администрации Алагирского района**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг, разработанных администрацией Алагирского района (далее - Порядок), регулирует правоотношения, связанные с проведением уполномоченным органом администрации Алагирского района экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг, разработанных администрацией Алагирского района (далее - экспертиза). адм

1.2. Целями проведения экспертизы является оценка соответствия проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг, разработанных администрацией Алагирского района (далее - проекты административных регламентов) требованиям, предъявляемым к ним Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон от 27.07.2010 №210-ФЗ), и принятыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами, оценка учёта результатов независимой экспертизы проектов административных регламентов, проводимой в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.3. Проведение экспертизы осуществляется для решения следующих задач:

1) обеспечение прав физических и юридических лиц на получение муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления Алагирского района (далее - муниципальные услуги), своевременно и в соответствии со стандартом предоставления муниципальных услуг;

2) организация предоставления полной, актуальной и достоверной информации о муниципальных услугах и порядке их предоставления;

3) обеспечение соответствия деятельности органов местного самоуправления Алагирского района по предоставлению муниципальных услуг требованиям действующего законодательства Российской Федерации, муниципальных правовых актов Алагирского района;

4) предоставление муниципальных услуг в электронной форме в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

## **2. Принципы проведения экспертизы**

2.1. Проведение экспертизы осуществляется в соответствии со следующими принципами:

1) единства требований к содержанию административных регламентов предоставления муниципальных услуг и их соответствия требованиям Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ и принимаемыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами;

2) полноты описания стандарта предоставления муниципальных услуг и административных процедур в административных регламентах;

3) публичности административных регламентов предоставления муниципальных услуг;

4) оценки учета результатов независимой экспертизы в проектах административных регламентов;

5) обеспечения взаимосвязи требований ведения реестра муниципальных услуг с требованиями разработки проектов административных регламентов.

### **3. Порядок проведения экспертизы**

3.1. Проведение экспертизы осуществляется юридическим отделом администрации Алагирского района (далее - уполномоченный орган).

3.2. Проведение экспертизы осуществляется в случае разработки проектов административных регламентов органами местного самоуправления Алагирского района после истечения срока, отведенного для проведения независимой экспертизы соответствующих проектов административных регламентов в соответствии с порядком, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Для проведения экспертизы орган местного самоуправления Алагирского района, являющийся разработчиком административного регламента (далее - орган, являющийся разработчиком административного регламента), направляет в уполномоченный орган:

3.3.1 проект постановления администрации Алагирского района об утверждении административного регламента (далее - проект постановления);

3.3.2 проект административного регламента;

3.3.3 пояснительную записку к проекту постановления, в которой указываются следующие сведения:

- о размещении проекта административного регламента в сети Интернет на официальном сайте администрации Алагирского района;

- о сроке, отведенном для проведения независимой экспертизы проекта административного регламента в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, и указанном при размещении проекта административного регламента в сети Интернет на официальном сайте администрации Алагирского района;

- о результатах независимой экспертизы;

- о решениях органа, являющегося разработчиком административного регламента, принятых по результатам независимой экспертизы;

3.3.4 заключение, составленное по результатам независимой экспертизы (при наличии);

3.4. Уполномоченный орган отказывает в проведении экспертизы в следующих случаях:

3.4.1 несоблюдения органом, являющимся разработчиком административного регламента, требования Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ по размещению проекта административного регламента в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования для проведения независимой экспертизы;

3.4.2 неистечения срока, отведенного для проведения независимой экспертизы соответствующих проектов административных регламентов в соответствии с порядком, установленным действующим законодательством Российской Федерации;

3.4.3 несоблюдения требований пункта 3.3 настоящего Порядка.

3.5. В случае отказа в проведении экспертизы в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка уполномоченный орган направляет в орган, являющийся разработчиком административного регламента, представленные документы с сопроводительным письмом, в котором указывает основания для отказа в проведении экспертизы **в течение 3 рабочих дней со дня поступления соответствующих документов в уполномоченный орган**

3.6. В процессе проведения экспертизы уполномоченный орган осуществляет:

- оценку соответствия проектов административных регламентов требованиям, предъявляемым к административным регламентам Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ и принятыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами;

- оценку учёта результатов независимой экспертизы в проектах административных регламентов, проводимой в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ и принятыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами.

**3.7. Срок проведения экспертизы уполномоченным органом составляет 5 рабочих дней со дня поступления проекта административного регламента в уполномоченный орган**

3.8. Результатом экспертизы проектов административных регламентов является заключение уполномоченного органа, подписанное начальником уполномоченного органа (далее - заключение).

3.9. Заключение дается на проект одного административного регламента и направляется органу, являющемуся разработчиком административного регламента, в порядке, установленном правовыми актами Алагирского района.

3.10. Заключение в обязательном порядке должно содержать:

3.10.1 основные реквизиты документов, установленные правовыми актами администрации Алагирского района и главы Алагирского района;

3.10.2 наименование заключения;

3.10.3 наименование проекта административного регламента и органа, являющегося разработчиком административного регламента;

3.10.4 выводы по результатам проведенной экспертизы, в которых указывается на отсутствие или наличие замечаний по проекту административного регламента. При наличии замечаний раскрывается их содержание;

3.10.5 выводы об учете органом, разработавшим проект административного регламента, результатов независимой экспертизы (в случае поступления заключения независимой экспертизы в орган, являющийся разработчиком административного регламента);

3.10.6 рекомендации по дальнейшей работе с проектом административного регламента:

- рекомендуется к доработке в соответствии с замечаниями;

- рекомендуется к принятию без замечаний.

3.11. После получения заключения орган, являющийся разработчиком административного регламента, в течение 3 рабочих дней вносит рекомендуемые изменения в проект административного регламента с учетом результатов экспертизы и готовит при наличии замечаний уполномоченного органа справку об учете замечаний.

В справке об учете замечаний разработчик административного регламента указывает:

- наименование проекта административного регламента;
  
- дату подготовки справки об учете замечаний;
  
- наименование органа, являющегося разработчиком административного регламента;
  
- сведения об учете замечаний уполномоченного органа.