06.06.13 14:17
АДМИНИСТРАЦИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
Горно-Карцинского сельского поселения
АЛАГИРСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ □8 « 27» мая 2013г О внесении изменений в постановление администраци

ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
« 27» мая 2013г	№8
О внесении изменений в постановление	
администрации местного самоуправления	
Горно-Карцинского сельского поселения	
от 16.05.2013г. №7	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ □8 « 27» мая 2013г О внесении изменений в постановление администраци

06.06.13 14:17

На основании протеста прокурора Алагирского района администрация местного самоуправления Горно-Карцинского сельского поселения:
ПОСТАНОВЛЯЕТ:
Внести изменения в постановление АМС Горно-Карцинского сельского поселения от 16.05.2013 №7, дополнив разделом 5 следующего содержания:
5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц и муниципальных служащих
5.1. Гражданин может обратиться с жалобой на действия (бездействие) или решение, принятое специалистом Администрации сельского поселения при предоставлении муниципальной услуги, устно или письменно на имя Главы администрации местного самоуправления Горно-Карцинского сельского поселения.
При обращении с устной жалобой ответ на обращение по согласию гражданина может

быть дан устно в ходе личного приема, осуществляемого Главой муниципального образования сельского поселения. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных вопросов в обращении.
5.2. Обращение к Главе администрации местного самоуправления Горно-Карцинского сельского поселения может быть направлено:
- в письменном виде по адресу: РСО-Алания, Алагирский район, с. Карца
- на личном приеме в соответствии с графиком приема: ежедневно с 10-00 до 13-00 (кроме субботы и воскресенья);
- по телефону:
5.3. В письменном обращении (жалобе, заявлении) указываются:
- наименование органа, в который направляется обращение;
- фамилия, имя отчество должностного лица;
- фамилия, имя, отчество Заявителя;
- почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;
- предмет обращения (жалобы или заявления);

- личная подпись Заявит	еля (его уполномоче	енного представителя);
-------------------------	---------------------	------------------------

- доверенность (в случае, если интересы Заявителя представляет уполномоченное лицо).

Если в письменном обращении не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается.

5.4. Письменное обращение должно быть написано разборчивым почерком (или напечатано), не содержать нецензурных выражений.

Обращения граждан, содержащие обжалование решений, действий (бездействия) конкретных должностных лиц, не могут направляться этим должностным лицам для рассмотрения и (или) ответа.

В случае, если в письменном обращении содержится вопрос, на который гражданину неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направлявшимися обращениями, и при этом в обращении не приводились новые доводы или обстоятельства, соответствующее должностное лицо имеет право принять решение о безосновательности очередного обращения гражданина и прекращении переписки по данному вопросу. О данном решении в адрес гражданина, направившего обращение, направляется сообщение.

5.5. Письменное обращение должно быть рассмотрено в течение 30 дней со дня регистрации.

Если в результате рассмотрения обращения изложенные в нем обстоятельства признаны подтвержденными, а жалоба на действия (бездействие) или решение, принятое ответственным специалистом Администрации сельского поселения,

обоснованной, то в отношении такого специалиста принимается решение о применении к нему меры ответственности, предусмотренной действующим законодательством Российской Федерации.

Обращения граждан считаются разрешенным, если рассмотрены все поставленные в них вопросы, приняты необходимые меры и даны письменные ответы в пределах компетенции по существу всех поставленных в обращении вопросов.

Если в ходе рассмотрения обращение признано необоснованным, гражданину направляется сообщение о результате рассмотрения обращения с указанием причин, почему оно признано необоснованным.

1. Контроль за выполнением настоящего постанов Горно-Карцинского сельского поселения.	ления возложить на главу
2. Настоящее постановление подлежит размещени сайте AMC Алагирского района.	ию в сети Интернет на официальном
3. Настоящее постановление вступает в силу со	дня его опубликования.
Глава администрации	
Горно-Карцинского СП	Э.А. Плиев