

ПАМЯТКА РАБОТНИКУ

по вопросам оформления трудовых отношений и выплаты заработной платы

1. 1.Трудовые отношения возникают между работником и работодателем на основании трудового договора, заключение которого является обязательным условием при приеме на работу (статья 16 ТК РФ).

1. Трудовой договор представляет собой соглашение между работодателем и работником, в соответствии с которым работодатель обязуется предоставить работнику работу по обусловленной трудовой функции, обеспечить условия труда, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и данным соглашением, своевременно и в полном размере выплачивать работнику заработную плату, а работник обязуется лично выполнять определенную этим соглашением трудовую функцию, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у данного работодателя.

Трудовой договор заключается в письменной форме в двух экземплярах, каждый из которых подписывается работником и работодателем. Экземпляр, хранящийся у работодателя, должен содержать подпись работника о получении своего экземпляра договора.

ТК РФ не допускается заключение между работником и работодателем гражданско-правового договора, если фактически между ними имеют место трудовые отношения(статья 15 ТК РФ).

1. 2.Заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца в день,

установленный правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором, трудовым договором. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня (ст. 136 ТК РФ). На территории Республики Северная Осетия-Алания с 1 января 2016 года минимальная заработная плата составляет 6204 руб. (на уровне минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 14 декабря 2015 года № 376 - ФЗ «О внесении изменения в статью 1 Федерального закона «О минимальном размере оплаты труда»).

2. 3. Основные способы защиты работником своих трудовых прав и свобод:

-самозащита работниками трудовых прав;

-защита трудовых прав и законных интересов работников профессиональными союзами;

-государственный контроль (надзор) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;

-судебная защита.

Государственный надзор за соблюдением трудового законодательства и иных нормативно правовых актов, содержащих нормы трудового права, в РСО - Алания осуществляется Государственной инспекцией труда в РСО - Алания, налоговыми органами и региональным отделением Фонда социального страхования РФ по РСО-Алания.

Обязательным условием для проведения внеплановой проверки является обращение или заявление работника о нарушении работодателем его трудовых прав.

В целях информирования государственных (муниципальных) органов власти о работодателях, нарушающих нормы трудового законодательства, можно обращаться:

по телефону «горячей линии» 8-8672-538187 (Государственная инспекция труда по РСО-Алания).

Горячая линия

№

п/п

Наименование учреждения

Тел:

1. 1.

Отделение Пенсионного фонда по РСО-Алания

51-80-92

1.

1.

1.

1.

АМСУ Алагирского района

3-39-21